

ZMLUVA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV personálnej agendy a mzdových listov sprostredkovateľom

uzatvorená podľa § 34 zákona č. 18/2018 Z.z.
o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

I. Identifikačné a kontaktné údaje prevádzkovateľa	
Názov prevádzkovateľa	MUDr.Ševc, s.r.o.
Identifikačné číslo (IČO)	47233290
Ulica, PSČ, obec	Na Podstráni 1277 02401 Kysucké Nové Mesto
Štát	Slovenská republika
Telefón	0948401107
Email	adamsevec@gmail.com
Štatutárny orgán prevádzkovateľa (alebo osoba oprávnená konať v jeho mene)	MDDr. Ševc Adam
Názov prevádzkarne	Zubná ambulancia MUDr. Ševc
Ulica, PSČ, obec	Na Podstráni 1277 02401 Kysucké Nové Mesto
Kód PZS	P05726802203, P05726345202, P05726345203, P05726802201, P05726802202

II. Identifikačné a kontaktné údaje sprostredkovateľa	
Názov prevádzkovateľa	
Identifikačné číslo (IČO)	
Ulica, PSČ, obec	
Štát	
Telefón	
Email	
Štatutárny orgán prevádzkovateľa (alebo osoba oprávnená konať v jeho mene)	

III. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností medzi prevádzkovateľom a sprostredkovateľom pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa a poverenie sprostredkovateľa prevádzkovateľom spracúvaním osobných údajov za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

IV. Poverenie sprostredkovateľa a účel spracúvania

Prevádzkovateľ poveruje sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v jeho mene. Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb za účelom vedenia personálnej a mzdovej agendy. Osobné údaje sprostredkovateľovi poskytuje prevádzkovateľ, alebo samotné dotknuté osoby.

V. Predmet a povaha spracúvania

Predmetom spracúvania sú osobné údaje, ktoré sprostredkovateľovi poskytuje prevádzkovateľ alebo samotná dotknutá osoba. Pre spracúvanie osobných údajov sa súhlas dotknutej osoby nevyžaduje, spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na účely plnenia zmluvy a podľa osobitného predpisu.

VI. Kategórie dotknutých osôb
Zamestnanci prevádzkovateľa, manželia alebo manželky zamestnancov, vyživované deti zamestnancov, bývalí zamestnanci.
VII. Kategórie sprostredkovateľom spracúvaných osobných údajov
Osobné údaje dokumentácie personálnej agendy a mzdových listov
VIII. Určené spracovateľské operácie vykonávané sprostredkovateľom
Zbieranie údajov, uchovávanie, prehliadanie a triedenie. Výpočet miezd, evidencia dovolení, pracovnej neschopnosti a ostatné činnosti nevyhnutné pre spracovanie mzdovej agendy.
IX. Kategórie príjemcov, ktorým sprostredkovateľ poskytuje osobné údaje
<ul style="list-style-type: none"> a) Zdravotné poisťovne b) Sociálna poisťovňa c) Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny d) Daňový úrad e) Doplnkové dôchodkové sporiťne f) Dôchodkové správcovské spoločnosti g) Orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru (napr. inšpektorát práce) h) Exekútor
X. Povinnosti sprostredkovateľa pri spracúvaní osobných údajov podľa § 34 odsek (3), (4)
<p>a) spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov prevádzkovateľa, a to aj vtedy, ak ide o prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii okrem prenosu na základe osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná; sprostredkovateľ je pri takom prenose povinný oznámiť prevádzkovateľovi túto požiadavku pred spracúvaním osobných údajov, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, takéto oznámenie nezakazuje z dôvodov verejného záujmu,</p> <p>b) zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli,</p> <p>c) vykonať opatrenia podľa § 39 zákona č. 18/2018 Z.z.</p> <p>d) dodržiavať podmienky zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa podľa odsekov 2 a 5 § 34 zákona č. 18/2018 Z.z.</p> <p>e) po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby podľa druhej časti druhej hlavy zákona č. 18/2018 Z.z.,</p> <p>f) poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností podľa § 39 až 43 s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné sprostredkovateľovi,</p> <p>g) vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov,</p> <p>h) po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa osobné údaje vymazať alebo vrátiť prevádzkovateľovi a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov,</p> <p>i) poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ.</p>

Sprostredkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušuje zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov, osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, ktoré sa týkajú ochrany osobných údajov.

XI. Dátum, kedy je sprostredkovateľ oprávnený začať spracúvať osobné údaje

XII. Dátum ukončenia spracúvania osobných údajov sprostredkovateľom

.....
Odtlačok pečiatky prevádzkovateľa

.....
Dátum, meno a podpis
štatutárneho orgánu prevádzkovateľa

.....
Odtlačok pečiatky sprostredkovateľa

.....
Dátum, meno a podpis
štatutárneho orgánu sprostredkovateľa